



HATÉKONYABBAN, JOBBAN, EGYÜTT
MIT KELL TENNÜNK?

TARTALOMJEGYZÉK

- MAGATARTÁSAINK
- BEVEZETŐ
- A KÓDEX JELENTŐSÉGE ÉS MŰKÖDÉSE
- HOGYAN TARTJUK BE A KÓDEXET?
- MUNKATÁRSAINK
- VÁLLALATUNK
- VEVŐINK ÉS BESZÁLLÍTÓINK
- KÖZÖSSÉGEINK



TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Ezt a gombot használhatja, ha többet szeretne tudni erről a témáról.



KÉRDÉSEK ÉS VÁLASZOK

Itt olyan további kérdéseket és válaszokat találhat, amelyek segíthetik az eligazodásban.



EMELJEN SZÓT

Ha további részletekre kíváncsi arról, hogyan emelhet szót valamivel kapcsolatban, kattintson erre az ikonra.

MAGATARTÁSAINK



Kezdjük a
fogyasztóval



Céllal történő
együttműködés



Magabiztos
felelősségvállalás



Légy hiteles,
befogadó
mindenkivel



Jövőnk
építése



Kezdjük a fogyasztóval

- Minden, amit teszünk, a fogyasztót szem előtt tartva indul
- Legyen a te dolgod a fogyasztók megértése
- Legyél kíváncsi, tegyél fel kérdéseket, használj tényeket és adatokat, keress alternatív véleményeket, hogy tesztelhesd gondolkodásmódod
- A döntéshozatalhoz kombináld az adatokat és az elemzéseket, valamint az ösztöneidet és tapasztalataidat
- Végezz minőségi munkát



Céllal történő együttműködés

- Oszd meg a tudásodat és tapasztalataidat másokkal
- Hallgasd meg és tartsd tisztelben munkatársaid szakértelmét
- Befolyásolj, ne diktálj
- Bízz másokban – nem kell mindent neked irányítani
- Tartsd egyensúlyban a helyi napirendeket az LMB igényeivel (tartsd szem előtt a nagyobb képet)
- Kívül versenyezz, ne belül



Magabiztos felelősségvállalás

- Legyél elszámoltatható és vonj másokat felelősségre
- Tartsd be, amit ígérsz
- Folyamatosan összpontosíts az egyeztetett prioritásokra
- Engedd el azokat a dolgokat, amelyek már nem fontosak.
- Konstruktívan állítsd magad kihívás elé, és legyél nyitott arra, hogy mások is kihívás elé állítsanak
- Ne hibáztass másokat



Légy hiteles, befogadó mindenkivel

- Szánj időt az emberek elismerésére
- Ismerd el és értékeld, amit mások nyújtanak
- Vigyázzunk egymásra – kivétel nélkül
- Erősségként ünnepeljük a különbözőségeket
- Mutasd meg valódi önmagad
- Vigyél őszinteséget, nyitottságot és alázatosságot a nehéz beszélgetésekbe



Jövőnk építése

- Jelezd előre a jövőbeli lehetőségeket és kihívásokat
- Járj egy lépéssel előrébb, mindig
- Tartsd egyensúlyban a hosszú távú teljesítményt és a rövid távú teljesítést
- Dolgozz azon, hogy a dolgok jobba váljanak
- Fogadd el a változásokat és üdvözlöld az innovációt – legyél hajlandó új dolgokat kipróbálni, és kész a kudarcokból tanulni

Alapul szolgáló gondolkodásmód

Minden, amit teszünk, a fogyasztókkal kezdődik – miattuk vagyunk itt

Fogyasztóink ismerete a jövőbeli sikerünk kulcsa

A jó döntések az adatok, az elemzés és a tapasztalat kombinációjából születik

Alapul szolgáló gondolkodásmód

A munkám része, hogy segítsék másoknak a sikerben

Nem kell mindent irányítanom

A másokkal való együttműködés mindannyiunk számára jobb eredményeket hozhat

Alapul szolgáló gondolkodásmód

Az elkötelezettség az elkötelezettség

Rendben van, ha felszólalok

Ha helyesen oseclekszem, a közreműködésemet igazságosan fogják megítélni

Alapul szolgáló gondolkodásmód

Szívesen látnak

Megbecsülnek

Minél sokszínűbbek vagyunk, annál erősebb lesz a vállalkozásunk

Alapul szolgáló gondolkodásmód

Hiszek a sikerünkben

Fontos, hogy új dolgokat próbáljak ki

A kudarcainkból és visszaeséseinkből tanulva haladunk sikeresség felé

TISZTELT MUNKATÁRSUNK!

A FELELŐSSÉGTELJES MAGATARTÁS KULCSFONTOSÁGÚ AHHOZ, HOGY GLOBÁLISAN MEGŐRIZZÜK ELISMERTSÉGÜNKET MINT MEGBÍZHATÓ PARTNER ÉS MUNKÁLTATÓ. AHOGY MONDANI SZOKTUK, HA ÉRTÉKEINK SZÓBA KERÜLNEK: „BÜSZKESÉGGEL TÖLT EL BENNÜNKET, AMIT TESZÜNK, ÉS AHOGYAN EZT TESSZÜK. A FELELŐSSÉGTELJES ÉS TISZTESSÉGES MAGATARTÁS SEGÍTETT BENNÜNKET ABBAN, HOGY SIKERES VÁLLALKOZÁST HOZZUNK LÉTRE, ÉS FENNTARTSUK AZT.”



Azon összetett kihívások miatt, amelyekkel piacainkon szembesülünk, valamint működésünk globális jellege miatt állandó ellenőrzés alatt állunk. Lehet, hogy ellentmondásos piacon dolgozunk, de üzleti tevékenységünk sosem lehet ellentmondásos.

A kollektív és az egyéni cselekvések jelentős hatást gyakorolhatnak megítélésünkre fogyasztóink, vevőink, részvényeseink, közösségeink és a kormányzatok szemében. Mivel a világban minden egyre jobban összekapcsolódik, soha nem volt még ennyire fontos biztosítani azt, hogy minden tevékenységünk a lehető legtisztességesebben folyjék.

Átdolgozott Magatartási kódexünk (a kódex) hosszú távú fenntarthatóságunk szempontjából létfontosságú, és meghatározza a felelősségteljes magatartásnak azokat a normáit, amelyeket az Imperial Brands minden területén be kell tartanunk. Üzleti stratégiánk támogatása szempontjából létfontosságú az Ön elkötelezettsége a kódexben meghatározott normák mellett, ezért arra kérem Önt, olvassa el a kódexet, és ügyeljen rá, hogy egyértelműen lássa, mit várunk el.

Stefan Bomhard
Chief Executive Officer



EGYÜTT HATÉKONYABBAN ÉS JOBBAN DOLGOZUNK

Üzleti tevékenységünk az együtt hatékonyabban és jobban végzett munka mentén alakult ki.

Értékeink képezik a kódex alapját. Értékeink és a kódex együttesen segítenek bennünket abban, hogy a helyes döntéseket hozzuk meg. A kódex segít az olyan helyzetek megoldásában, amelyek etikai vagy jogi kérdéseket vethetnek fel.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

A KÓDEX JELENTŐSÉGE ÉS MŰKÖDÉSE

BETARTJUK A KÓDEXET

Minden munkatársunkkal szemben elvárás a kódex betartása. A velünk dolgozóktól azt várjuk el, hogy ismerjék a kódexet, és tartsák be, amikor a nevünkben tevékenykednek.

A kódex részei a következők: **Munkatársaink**, **Vállalatunk**, **Vevőink és beszállítóink** és **Közösségeink**.

KÖTELESSÉGEINK

A tisztességes viselkedést, a csapatmunkát és a bizalmat elősegítő munkakörnyezet kialakításából mindannyiunknak ki kell vennünk a magunk részét. Mindannyiunk kötelessége:

- Betartani a jogszabályokat és a kódexet, és felelősségteljesen, tisztességesen és jóhiszeműen cselekedni
- Mindenkiel igazságosan és tisztelettel bánni, ösztönözni a nyílt kommunikációt és gondolni arra, hogyan hatnak döntéseink másokra
- Kérdésfeltevésével, aggályaink felvetésével és hangunk felemelésével építeni a bizalmat.

A FELETTESEK KÖTELESSÉGE

Ha Ön embereket irányít:

- Ossa meg velük és magyarázza el a kódexet
- Gondoskodjon arról, hogy értik a kódexet
- Legyen példaképük a kódex betartásában
- Ösztönözze munkatársainkat arra, hogy kérdezzenek, aggályukat felvessék, és szót emeljenek. Ha így tesznek, hallgassa őket figyelemmel, és cselekedjen megfelelően.

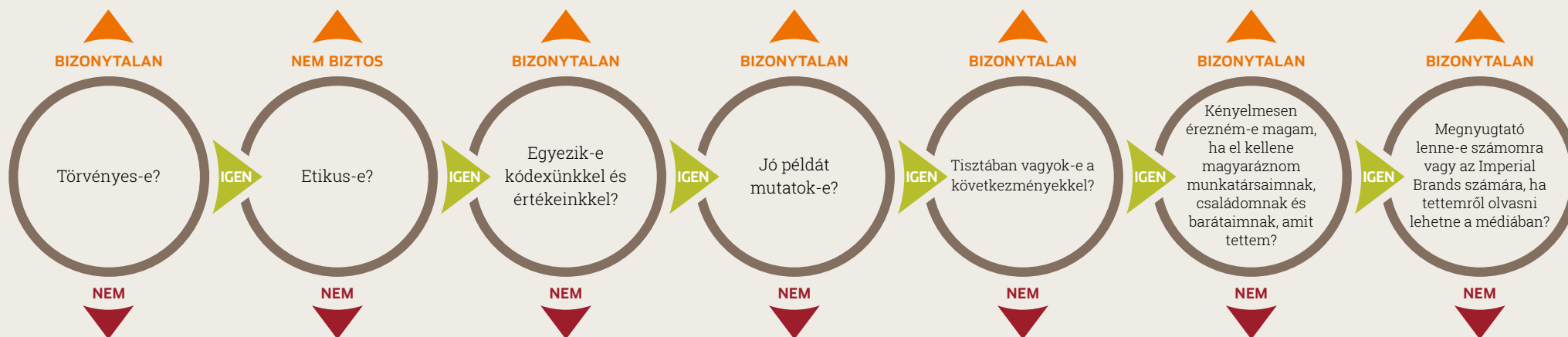
**LÉGY HITELES,
BEFOGADÓ
MINDENKIVEL**

**Vigyél őszinteséget,
nyitottságot és
alázatosságot a nehéz
beszélgetésekbe**

ETIKUS DÖNTÉSEKET HOZUNK

Fontos, hogy olyan döntéseket hozzunk, amelyekre büszkék lehetünk. Ha kétely merül fel Önben, hogy egy adott helyzetben milyen konkrét lépést kellene tennie, tegye fel önmagának az alábbi kérdéseket:

Ha nem biztos a dolgában, kérjen segítséget: Szóljon felettesének, a jogtanácsosnak vagy a cégcsoport jogi részlegének



Nem, ne folytassa, amit csinál: súlyos következményekkel járhat. Kérjen tanácsot és útmutatást.

A SEGÍTSÉGGKÉRÉS ÉS SZÓT EMELÉS FONTOSSÁGA

Azzal, hogy megosztjuk véleményünket és aggályainkat, újíthatunk, fejlődhetünk, és hatékonyabbá válhatunk. Ha szólunk másoknak a veszélyes körülményekről vagy a helytelen viselkedésről, csökkenthetjük a kockázatokat, és problémákat oldhatunk meg, hogy jobb és biztonságosabb munkahely jöjjön létre.

Ha arra gyanakszik, hogy valaki megsértette a jogszabályokat vagy a kódexet, jeleznie kell aggályait. Szólhat a következőknek:

- A felettese
- A humánerőforrás-részleg
- A vezető testület
- A jogtanácsos vagy a cégcsoport jogi részlege
- A társasági titkár.

Ha kellemetlennek érzi, hogy a vállalaton belüli személy előtt emeljen szót, **aggályait függetlenül is bejelentheti a Speaking Up szolgáltatásunkon keresztül.**

NEM TŰRJÜK A MEGTORLÁST

Nem tűrjük a megtorlást azzal a személlyel szemben, aki a kódex tényleges vagy gyanított megsértését tárja fel, vagy segíti a kivizsgálást. A megtorlás fegyelmi intézkedést eredményezhet, mely egészen az elbocsátásig terjedhet.

HOGYAN TARTJUK BE A KÓDEXET?

IRÁNYÍTÁS

A „három védelmi vonal” modelljéhez illeszkedő, integrált megközelítést alkalmazunk az irányítás terén. Biztosítjuk az iránymutatást, a képzést és az eszközöket ahhoz, hogy mindannyian képesek legyünk megfelelni a kódexnek, irányelveinknek és normáinknak, illetve be tudjuk tartani a ránk vonatkozó jogszabályokat és rendelkezéseket.

Vállalatunk titkára felelős a cégcsoport irányítási struktúrájának, intézkedéseinek és tevékenységeinek felügyeletéért. A „második vonal” szakértői központok a Csoporton belül rávilágítanak az értelmezésre, és meghatározzák a helyes vállalati és egyéni magatartást.



KIVIZSGÁLÁS

Megvannak azok az eljárásaink, amelyek biztosítják, hogy az aggályokat az egész vállalaton belül egységesen kezeljük. Minden vizsgálatot a jogi megkötéseknek megfelelően folytatunk le, ahol pedig lehetséges, bizalmasan kezeljük az információkat.

FEGYELMI INTÉZKEDÉS

Azok, akik megsértik a kódex irányelveit, fegyelmi vétséget követnek el, ami a vétség súlyosságától függően elbocsátást is eredményezhet. A törvénysértés szintén maga után vonhat büntetést, amelyet a bíróság vagy más kormányzati testület határoz meg.

Magatartási Kódex: Mindannyiunk számára meghatározza az üzleti tevékenység azon kereteit, amelyen belül feladatainkat végezzük



Kockázatmenedzsment, Folyamatmenedzsment és kontrollok bevezetése, Törvényi megfelelés és szavatolás



HATÉKONYABBAN ÉS JOBBAN –

MUNKATÁRSAINKKAL ÖSSZEFOGVA

NAGY HATÁSSAL VAGYUNK AZOKRA, AKIKKEL EGYÜTT DOLGOZUNK. FOLYAMATOSAN OLYAN MUNKAKÖRNYEZET KIALAKÍTÁSÁRA TÖREKSZÜNK, AMELY A TISZTESSÉGES VISELKEDÉST, A CSAPATMUNKÁT, A SOKSZÍNŰSÉGET ÉS A BIZALMAT SEGÍTI ELŐ.

- 10** | Megbecsüljük a sokszínűséget, befogadóak vagyunk és megakadályozzuk a zaklatást
- 11** | Biztonságos és egészséges munkahelyet igyekszünk fenntartani
- 12** | Tiszteletben tartjuk az emberi jogokat
- 13** | Felelősen használjuk a közösségi oldalakat



MIND EMBEREK VAGYUNK

Életkortól, fajtól, származástól, nemtől, nemi irányultságtól, fogyatékoságtól, politikai nézetektől, vallástól, családi állapottól, testi és lelki egészségtől vagy bármilyen más, törvényesen védett státusztól függetlenül minden egyént önmagáért és tetteiért tisztelünk.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

MEGBECSÜLJÜK A SOKSZÍNŰSÉGET, BEFOGADÓAK VAGYUNK ÉS MEGAKADÁLYOZZUK A ZAKLATÁST

MINDENKIVEL IGAZSÁGOSAN ÉS TISZTELETTEL BÁNUNK. MINDENKIT AZ ALAPJÁN ÍTÉLÜNK MEG, HOGY KI Ő, ÉS MIT TESZ.

MIÉRT FONTOS EZ?

Együtt hatékonyabban és jobban dolgozunk – ez azt jelenti, hogy tiszteletben tartjuk egymás meglátásait és hozzászólásait. Nemcsak a megfelelőségről van itt szó; azért tesszük ezt, mert így helyes. Ha sokszínű csapatokat állítunk össze, az segíthet az innováció és a teljesítmény fokozásában a kihívást jelentő helyzetekben.

MIT TESZÜNK?

- Olyan munkakörnyezetet alakítunk ki, amely egyenlő esélyeket nyit meg munkatársaink igazságos és biztonságos, a vonatkozó munkajogi jogszabályoknak megfelelő foglalkoztatása érdekében
- Azokban az országokban, ahol léteznek ilyenek, együttműködünk az üzemi tanácsokkal, a szakszervezetekkel és a dolgozói egyesületekkel
- Kultúrájuktól, hitüktől és életvitelüktől függetlenül tiszteletet mutatunk mások hozott értékeivel kapcsolatban.

LÉGY HITELES,
BEFOGADÓ
MINDENKIVEL

Ismerd el és értékeld, amit
mások nyújtanak

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem diszkriminálunk
- Nem fogadunk el olyan dolgot vagy nem járulunk hozzá olyan dologhoz, amely egy egyént vagy csoportot kirekeszt
- Nem zaklatunk, bántalmazunk senkit, és nem tűnünk fel olyan színben, mint aki támadó, megfélemlítő, rossz szándékú vagy sértő
- Nem mulasztjuk el, hogy szót emeljünk, ha másokkal rosszul bánnak.



TÚLTELJESÍTÜNK

Környezetvédelmi, valamint egészség- és munkavédelmi normáink gyakran túllépik azt, amit a jogszabályok előírnak, mert munkatársaink számára a lehető legnagyobb törődést kívánjuk adni.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

BIZTONSÁGOS ÉS EGÉSZSÉGES MUNKAHELYET IGYEKSZÜNK FENNTARTANI

MUNKATÁRSAINKNAK, ÜZLETFELEINKNEK, LÁTOGATÓINKNAK ÉS A KÖZELÜNKBEN ÉLŐ KÖZÖSSÉGEKNEK EGÉSZSÉGES, BIZTONSÁGOS ÉS A MUNKAVÉGZÉST LEGINKÁBB SEGÍTŐ MUNKAKÖRNYEZETET KÍVÁNUNK LÉTREHOZNI.

MIÉRT FONTOS EZ?

Fontos, hogy vigyázzunk önmagunkra és az üzleti tevékenységünkben részt vevőkre. Ez a helyes lépés, amely kedvező munkakörnyezetet is eredményez.

MIT TESZÜNK?

- Felelősséget vállalunk saját egészségünkért, biztonságunkért és jóllétünkért, valamint megfelelő odafigyeléssel viszonyulunk másokhoz
- A munkahelyen betartunk minden egészség- és munkavédelmi eljárást még akkor is, ha szigorúbbak a helyi jogi előírásoknál
- Szót emelünk, ha bármilyen fajta biztonsági problémát (például balesetet, balesetveszélyes helyzetet vagy szabálysértést), kábítószer-használatot, kábítószerrel való visszaélést vagy erőszakos viselkedést észlelünk vagy gyanítunk.

MAGABIZTOS
FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

Legyél elszámoltatható és
vonj másokat felelősségre

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem jövünk dolgozni kábítószer vagy alkohol hatása alatt, és nem fedezzük azokat, akik így tesznek
- Nem tűrünk el semmilyen erőszakot, fenyegető viselkedést vagy fizikai megfélemlítést, és nem veszünk részt ilyenekben
- Nem teszünk olyat, ami veszélybe sodorja magunk vagy mások egészségét és biztonságát.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Éppen folyamatban van a partnerség kialakítása egy új szállítóval, de aggódunk amiatt, hogy náluk a munkavállalók munkakörülményei nem érik el az általunk elvárt szintet. A szállító ígéretet tett, hogy megteszi a kért változtatásokat, ha szerződést kötünk velük. Ezzel az ígérettel folytathatjuk az előkészítést?

V.: Azt várjuk a szállítóinktól, hogy igazságosan bánjanak dolgozóikkal, valamint betartsák normáinkat és a jogszabályokat. Előfordulhat, hogy ez a szállító nem a megfelelő üzleti partner. Aggályait érdemes megbeszélnie a felettesével, a cégcsoport beszerzési részlegével és a helyi jogtanácsossal.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

TISZTELETBEN TARTJUK AZ EMBERI JOGOKAT

ÉRTÉKES SZÁMUNKRA MUNKATÁRSAINK ÉS AZ ÜZLETI TEVÉKENYSÉGÜNKET TÁMOGATÓ SZEMÉLYEK BIZTONSÁGA, MÉLTÓSÁGA ÉS JÓLLÉTE.

MIÉRT FONTOS EZ?

Minden egységünknel tiszteletben tartjuk az emberi jogokat, és üzleti partnereinktől is azt várjuk, hogy ugyanezt tegyék. Ez korlátok közé szorítja a megítélésünket fenyegető kockázatokat, és elősegíti a jobb munkakörülményeket. Előírjuk szállítóink és a megfelelő szervezetek számára, hogy tartsák be vagy teljesítsék túl a nemzetközi szabványokat.

Az emberi jogok tiszteletben tartása fontos a munkatársaink, a külső megítélésünk, az értékteremtési láncunk fenntarthatósága és a működési engedélyünk szempontjából is. Tiszteletben tartjuk a legalapvetőbb emberi jogokat, beleértve a gyerekmunka, a kényszermunka elutasítását és a gyülekezési szabadságot.

MIT TESZÜNK?

- Ügyelünk munkatársaink egészségére, biztonságára, méltóságára és jóllétére
- Betartjuk munkáltatói gyakorlatunkat és iránymutatásainkat
- A potenciális új befektetések és közös vállalatok esetén figyelemmel vagyunk az emberi jogokra
- Együtt dolgozunk szállítóinkkal ellátási láncunk szabványainak javításán.

LÉGY HITELES,
BEFOGADÓ
MINDENKIVEL

Erősségként ünnepeljük a
különbözőségeket

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem alkalmazunk 15 év alattiakat vagy olyanokat, akik nem érik el a munkavállalás helyi alsó korhatárát
- Nem alkalmazunk veszélyes feladatok elvégzésére 18 év alattiakat
- Nem mulasztjuk el, hogy szót emeljünk, ha az emberi jogok megsértését tapasztaljuk.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Barátaim és jómagam is nagyon aktívan vagyunk jelen az egyik közösségi oldalon. Képeket és beszámolókat teszünk közzé kirándulásainkról és kalandjainkról. A jövő héten üzleti úton leszek, munkaügyben veszek részt egy konferencián. Közzétehetem útközben a képeket és a beszámolókat?

V.: Posztolhat az utazásáról és arról, mit csinál szabadidejében az út során, de nem írhat le semmit arról, miről szólt a konferencia, és nem tehet közzé önmagáról olyan képet, amely a vállalatot rossz színben tünteti fel.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

FELELŐSEN HASZNÁLJUK A KÖZÖSSÉGI OLDALAKAT

FELELŐSEN HASZNÁLJUK A KÖZÖSSÉGI OLDALAKAT, HOGY A LEGJOBBAT MUTASSUK MEG MAGUNKBÓL ÉS ÜZLETI TEVÉKENYSÉGÜNKBŐL.

MIÉRT FONTOS EZ?

Megítélésünk attól függ, hogy felelős és tisztességes lépéseket teszünk-e. A közösségi oldalak segítenek abban, hogy megosszuk a vállalattal kapcsolatos információkat, álláspontjainkat, valamint a termékeinkre és márkáinkra vonatkozó információkat. Egy egyszerű hiba is elég azonban ahhoz, hogy nagyon gyorsan kedvezőtlenül hasson megítélésünkre.

MIT TESZÜNK?

- Ügyelünk, hogy saját magunkat és vállalatunkat kedvező színben tüntessük fel, így védve értékeinket és megítélésünket
- Különbséget teszünk a személyes és az üzleti közlések közt
- Azonosítjuk magunkat a vállalat alkalmazottjaként, amikor a vállalattal vagy termékeinkkel kapcsolatban nyilvánulunk meg
- Betartjuk a közösségi oldalakkal kapcsolatos iránymutatást.

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem hagyjuk, hogy a közösségi oldalakon töltött idő zavarja a munkavégzést
- Nem teszünk olyan kedvezőtlen vagy hamis kijelentéseket, amelyek törvénytársaként értelmezhetők

KEZDJÜK A
FOGYASZTÓVAL

Minden, amit teszünk,
a fogyasztót szem előtt
tartva indul

- A közösségi média használata pontatlan információ terjesztésére vagy hamis fiókok létrehozására
- Nem képviseljük a vállalatot a közösségi oldalak felületein, kivéve, ha engedélyezték számunkra, hogy a vállalat hivatalos közösségi oldalain, pl. a Twitteren ezt tegyük
- Nem hozunk nyilvánosságra bizalmas, magánjellegű vagy védett információt a vállalatunkról, vevőinkről, beszállítóinkról és kollégáinkról
- Nem teszünk közzé olyasmit, ami látszólag a vállalat támogatásával vagy nevében jelenik meg, miközben erről nincs is szó
- Csak akkor használja a közösségi médiát termékeink eladására vagy forgalmazására, ha a helyi törvények vagy rendelkezések megengedik, és ha a Global Brands engedélyezi.



HATÉKONYABBAN ÉS JOBBAN –

A VÁLLALATON BELÜL ÖSSZEFOGVA

HISZÜNK A BIZALOMBAN, AZ
IGAZSÁGOSSÁGBAN ÉS A BECSÜLETESSÉGBEN,
ÉS EZT TÜKRÖZI MINDEN, AMIT TESZÜNK.

- 15 | Gondoskodunk a vállalati nyilvántartások és adatközlések pontosságáról
- 16 | Hogyan használjuk a vállalati erőforrásokat?
- 17 | Szellemi tulajdon
- 18 | Kerüljük az érdektünetet
- 19 | Védjük a személyes adatokat

- 20 | Sikeresen kezeljük az információkat
- 21 | Megőrizzük az adatok bizalmas jellegét
- 22 | Hogyan kezeljük az adatvédelmet?
- 23 | Kerüljük a bennfentes kereskedést



A HELYES DÖNTÉS

K.: Most van ennek a beszámolási időszaknak az utolsó hete. Annak érdekében, hogy kiváló eredményeinket láthatóvá tegyük, rögzíthetek most egy olyan értékesítést, amelyet csak a jövő héten számlázunk ki és teljesítünk?

V.: Nem. A költségek és bevételek a megfelelő időszakban rögzítendőek. Hivatalosan nem történt meg az értékesítés addig, amíg nem támasztja alá értékesítési megállapodás, nem szállt át a javak tulajdonjoga, valamint amíg az eladási árat nem határozták meg, és az nem vált behajthatóvá. Egészen addig félrevezető lenne figyelembe venni ezt az értékesítést.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

GONDOSKODUNK A VÁLLALATI NYILVÁNTARTÁSOK ÉS ADATKÖZLÉSEK PONTOSSÁGÁRÓL

MINDEN PÉNZÜGYI ÉS NEM PÉNZÜGYI ADATUNKAT ŐSZINTÉN, PONTOSAN ÉS TÁRGYILAGOSAN TARTJUK NYILVÁN ÉS RIPORTOLJUK.

MIÉRT FONTOS EZ?

Ha pénzügyi és üzleti nyilvántartásaink becsületesen és teljes körűen készülnek, az azt jelenti, hogy jobb üzleti döntéseket tudunk hozni, megóvhatjuk erőforrásainkat, és teljesíthetjük jogi és szabályozási kötelezettségeinket. A nyilvántartások és számlák meghamisítása vagy a tények elferdítése csalásnak számít.

MIT TESZÜNK?

- Minden nyilvántartás, adatszolgáltatás, előrejelzés és elemzés elkészítésekor becsületesen és pontosan dolgozunk
- Betartunk minden adatnyilvántartásra vonatkozó jogszabályt, külső számviteli előírást és vállalati eljárást
- Hacsak lehetséges, kerüljük a készpénzes ügyleteket. Ha nincs más lehetőség, gondoskodunk róla, hogy a készpénzes ügyletet jóváhagyják, megfelelően nyilvántartásba vegyék és dokumentálják
- Becsületesen járunk el, amikor útiköltség-elszámolást nyújtunk be és hagyunk jóvá
- Ügyelünk arra, hogy a vállalat nevében vállalt minden szerződéses vállalkozásunk megfelelő jóváhagyást kapjon
- A pénzügyi nyilvántartások pontosságával és teljességével kapcsolatos minden kételyünknek hangot adunk
- Megfelelünk azon országok alkalmazandó adózási törvényeinek és rendeleteinek, ahol tevékenykedünk, és nyitottak és átláthatóak vagyunk az adóhatóságok számára.

KEZDJÜK A
FOGYASZTÓVAL

Végezz minőségi munkát

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem állítunk elő és nem nyújtunk be félrevezető adatokat
- Semmilyen jelentésben vagy nyilvántartásban nem szerepeltetünk csaló vagy félrevezető adatot
- Nem ferdtünk el, hogy mi az ügyletek valódi célja
- Nem hozunk létre olyan pénzalapot, amely nincs nyilvántartásban, és nincs megfelelően körülírva
- Nem adjuk el, nem ruházzuk át a vállalat eszközeit, illetve ezek felett nem rendelkezünk előzetes engedélyezés és megfelelő dokumentáció nélkül
- Nem nagyítjuk fel hamisan az értékesítési volument vagy a nyereséget, és nem visszük át másik beszámolási időszakra
- Nem végzünk a vállalat nyilvántartásaiban helytelen módosítást, és nem okozunk ezekben kárt
- Nem adunk olyan információt ügyleteinkről, amely lehetővé teszi, hogy vevőink és szállítóink pontatlan vagy megtévesztő pénzügyi kimutatásokat készítsenek
- Szándékosan nem veszünk részt illegális adóelkerülésben vagy mások nevében nem segítjük elő az adóelkerülést.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Könyvelőként dolgozom, és az egyik feladatom az, hogy a számlák kifizetését lebonyolítsam. Minden hónapban kifizetem egy tanácsadó cég díjazását, de nem tudok róla, hogy ez a vállalat valóban nyújtana nekünk bármilyen terméket vagy szolgáltatást. Továbbra is fizessem ezt a díjat?

V.: Ha olyan szolgáltatásokért fizetünk, amelyeket nem kapunk meg, az kimeríti a vállalati erőforrások helytelen használatát. Attól a személytől kell megkérdeznie, mire vonatkozik a kifizetés, aki engedélyezte. Ha nem kap kielégítő választ, beszéljen felettesével, és előfordulhat, hogy a pénzügyi csapat egyik tagjával is érdemes beszélnie.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

HOGYAN HASZNÁLJUK A VÁLLALATI ERŐFORRÁSOKAT?

GONDOSKODUNK A VÁLLALATI ERŐFORRÁSOK RENDES ÉS MEGFELELŐ FELHASZNÁLÁSÁRÓL.

MIÉRT FONTOS EZ?

A vállalati erőforrások közé tartozik a vállalat pénze, információs rendszere (például a laptopok és telefonok), felszerelése (mint a járművek), létesítményei, adatai, szellemi tulajdonai és a vállalatnál töltött időnk. Ezeket az erőforrásokat üzleti célból bocsátják rendelkezésünkre. A vállalati erőforrások helytelen felhasználása közvetlenül hat üzleti tevékenységünk nyereségességére.

MIT TESZÜNK?

- Oly módon használjuk a vállalati erőforrásokat, amely helyénvaló, méltányolható és jogszerű
- Ügyelünk arra, hogy a vállalat pénzét a vállalat érdekeit szem előtt tartva költjük
- Betartjuk a vállalat útiköltség-elszámolásra vonatkozó irányelveit
- Belátjuk, hogy az a munka, amelyet a vállalat számára végzünk, a vállalaté
- Pontosán vezetjük a vállalatnál töltött időnk felhasználását
- Csak a méltányolható és megengedett mértékben használjuk a vállalat információs rendszerét, például az e-mailt vagy a telefont
- Tiszteletben tartjuk azt a tulajdont és azokat az erőforrásokat, amelyek más szervezetekhez, például üzleti partnereinkhez tartoznak

MAGABIZTOS
FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

Konstruktívan állítsd magad kihívás elé, és legyél nyitott arra, hogy mások is kihívás elé állítsanak

- Felszólalunk, ha a vállalati erőforrások helytelen felhasználását észleljük.

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem használjuk a vállalati erőforrásokat oly módon, hogy az kompromittálhassa üzleti tevékenységünket
- Személyes haszonszerzésre nem használjuk a vállalati erőforrásokat.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Kifejlesztettünk egy új terméket, amely nemsokára piacra kerül. A termék az egyik létező nemzetközi márkánk termékvonalat bővíti. Tudom, hogy a márkához fűződő jogok bennünket illetnek, szóval szükség van-e arra, hogy a jogi ellenőrzést lefolytassuk?

V.: Igen. Az Ön új terméke még akkor is tartalmazhat új elemeket – mint például a logók, ábrák vagy a termékváltozat neve –, amelyek sérthetik mások jogait és tulajdonát, ha Ön olyan márkanevet használ fel, amely már a mienk. Minden új terméket és promóciós újítást ellenőriztessen le a cégcsoport jogi részlegén belül a cégcsoport szellemi tulajdonnal foglalkozó csapatával.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

SZELLEMI TULAJDON

ÓVJUK SZELLEMI TULAJDONUNKAT, ÉS TISZTELETBEN TARTJUK MÁSOK SZELLEMI TULAJDONHOZ FÜZŐDŐ JOGAIT.

MIÉRT FONTOS EZ?

Védjegyeink, formatervezési mintaoltalmaink, szabadalmaink, szerzői jogaink és bizalmas üzleti információink védelmezik kemény munkánk gyümölcseit, és ezek biztosítanak számunkra versenyelőnyt. Ha szellemi tulajdonunkkal visszaélnék, sérülnek érdekeink, és fogyasztóink érdekei is.

MIT TESZÜNK?

- Megvédjük szellemi tulajdonunkat, és jelentünk minden „másolt” terméket, feltételezett hamisítványt vagy más olyan cikket, amely sértheti szellemi tulajdonhoz fűződő jogainkat
- Tiszteletben tartjuk mások szellemi tulajdonhoz fűződő jogait
- Meggyőződünk arról, hogy a számunkra megalkotott vagy kifejlesztett minden anyag és termék esetén bennünket illetnek a szellemi tulajdonhoz fűződő jogok.

CÉLLAL TÖRTÉNŐ
EGYÜTTMŰKÖDÉS

Hallgasd meg és tartsd
tiszteltben munkatársaid
szakértelmét

MIT NEM TESZÜNK?

- Termékeink értékesítése, marketingje vagy promóciója során nem használunk olyan neveket, védjegyeket vagy más dizájnelemeket, amelyeket a fogyasztók másokhoz kapcsolhatnak
- Nem használunk olyan technológiát (a szoftvereket is beleértve), amely mások szellemi tulajdonhoz fűződő jogait sértheti.

MI OKOZ ÉRDEKELLENTÉT?

Érdekellentét számos helyzetből adódhat, például a következőkből:

- párunk, családtagunk vagy közeli hozzátartozónk az egyik versenytársunknál, beszállítónknál vagy vevőnkénél áll alkalmazásban,
- gyengéd kapcsolat fúzi össze az egyik alkalmazottat és felettesét,
- valaki a rokona felé tartozik jelentéstételi kötelezettséggel,
- az egyik alkalmazottat, párját, családtagját vagy közeli hozzátartozóját jelenlegi vagy potenciális versenytárshoz, beszállítóhoz vagy vevőhöz köti pénzügyi érdekeltség,
- egy alkalmazott másodállása jelent érdekütközést, vagy okoz problémát.

Ha oka van azt feltételezni, hogy Ön olyan helyzetben van vagy lehet, ahol érdekellentét merülhet fel, mondja ezt el a felettesének.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

KERÜLJÜK AZ ÉRDEKÜTKÖZÉST

TISZTESSÉGGEL ÉS ÁTLÁTHATÓAN CSELEKSZÜNK, MEGOSZTJUK A KAPCSOLATAINKAT, A PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEINKET, MÁSODÁLLÁSAINKAT ÉS MÁS LEHETŐSÉGEINKET ÉRINTŐ OLYAN INFORMÁCIÓKAT, AMELYEK BÁRMILYEN MÓDON BEFOLYÁSOLHATJÁK ÜZLETI TEVÉKENYSÉGÜNKET.

MIÉRT FONTOS EZ?

A személyes kapcsolatok és érdekellentétek befolyásolhatják azon képességünket, hogy a vállalat érdekeinek megfelelő döntést hozzunk.

MIT TESZÜNK?

- Kerüljük azokat a helyzeteket, amikor személyes kapcsolataink vagy pénzügyi érdekeink befolyásolják a vállalat érdekeit, vagy ütköznek azokkal
- Felfedünk vagy jóváhagyatunk minden olyan személyes befektetést annak megtétele előtt, amely ütközhet vállalatunk érdekeivel
- Minden potenciális üzleti lehetőség vagy befektetés esetén követjük a beszerzési eljárásokat.



Oszd meg a tudásodat és tapasztalataidat másokkal

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem élünk vissza pozíciónkkal – sem személyes hasznunk, sem olyan személy haszna érdekében, akivel személyes kapcsolatban állunk
- Nem titkolunk el olyan személyes kapcsolatot, érintkezést vagy munkaviszonyt, amely érdekütközésnek tekinthető
- Nem hagyunk szándékosan figyelmen kívül és nem titkolunk el szándékosan üzleti lehetőséget a vállalat előtt.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Szeretnék meglepetésként születésnap ajándékot küldeni egy kollégám otthonába. Megkértem a humánerőforrás-részleget, hogy adják meg a magánlakcímét, de ezt megtagadták. Azt mondták, nem adhatják meg nekem az otthoni címét, mert ha így tesznek, azzal megsértik az adatvédelmi jogszabályokat. Igaz ez?

V.: Igen. A humánerőforrás-részlegnek nincs engedélye arra, hogy megossa Önnel a kollégák otthoni lakcímét a kolléga külön engedélye nélkül.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

VÉDJÜK A SZEMÉLYES ADATOKAT

TISZTELETBEN TARTJUK A SZEMÉLYES ADATOKAT, ÉS AZOKAT KÖRÜLTEKINTŐEN, A JOGI KÖVETELMÉNYEKNEK MEGFELELŐEN KEZELJÜK.

MIÉRT FONTOS EZ?

Munkatársaink, vevőink, beszállítóink és mások vonatkozásában személyes adatok birtokában vagyunk. Kötelességünk megóvni és tiszteletben tartani ezeket az adatokat, hogy biztosítsuk az adatvédelmi törvények betartását. A személyes adatok egy része érzékeny információ, és csak különös gondossággal lehet törvényesen feldolgozni.

MIT TESZÜNK?

- Csak törvényes célból gyűjtünk és használunk fel személyes adatokat
- Elmagyarázzuk, miért van szükségünk a személyes adatra, és hogyan fogjuk felhasználni, ahol pedig szükséges, beleegyezést kérünk
- Csak akkor osszon meg személyes adatokat, ha ez számunkra megengedett és ha megfelelő ellenőrzés alatt történik
- A személyes adatokat biztonságosan tároljuk.
- Korlátozza azokra a személyes adatokhoz való hozzáférést, akiknek tudomással kell rendelkezniük vagy joguk van tudni róluk
- Pontos és naprakész állapotban tartjuk a személyes adatokat
- Amint lehet, töröljük vagy megsemmisítjük a személyes adatokat
- Tartsa tiszteletben a magánszemélyek jogát arra, hogy személyes adataikhoz hozzáférjenek,

KEZDJÜK A
FOGYASZTÓVAL

Végezz minőségi munkát

- azokat módosítsák, töröljék és kifogást emeljenek felhasználásukkal szemben
- Folyamatainkat és rendszereinket a magánélet védelméhez való jog szem előtt tartásával tervezzük meg.

MIT NEM TESZÜNK?

- Csak akkor továbbítson személyes adatokat más országokba, ha az megengedett és csak megfelelő védelem mellett
- Nem hagyjuk, hogy az emberek a személyes adatokkal dolgozzanak, kivéve akkor, ha tisztában vannak vele, mi a kötelességük.

A HELYES DÖNTÉS

K.: Olyan kollégától származó dokumentumokat és e-maileket tartalmazó fájlokat kaptam, aki már nincs a cégnél. A legtöbb dokumentum elég réginek tűnik, és semmi hasznom belőlük. Szeretném megsemmisíteni ezeket, habár egy régi vevőnkkel kapcsolatosak. Lehet ezt?

V.: Egyeztessen kollégáival és felettesével. Ne feledje: mielőtt megsemmisíti, meg kell róla bizonyosodnia, hogy jogilag vagy üzletileg nem indokolt megőrizni a dokumentumokat.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

SIKERESEN KEZELJÜK AZ INFORMÁCIÓKAT

ÜZLETI NYILVÁNTARTÁSAINKAT ARRÁ HASZNÁLJUK, HOGY RÖGZÍTHESSÜK AZOKAT AZ ÉRTÉKES INFORMÁCIÓKAT, AMELYEK LEHETŐVÉ TESZIK ANNAK MEGMUTATÁSÁT, HOGY TELJESÍTJÜK SZABÁLYOZÁSI ÉS JOGI KÖTELESSÉGEINKET.

MIÉRT FONTOS EZ?

Az üzleti nyilvántartások sokféle formát ölthetnek, és különböző módon tárolhatók vállalatunkon belül és üzleti partnereink által egyaránt. A jogszabályok, a szabályozások és üzleti igényeink szükségessé teszik, hogy tartalmuktól és természetüktől függően bizonyos időtartamra megőrizzük üzleti nyilvántartásainkat.

MIT TESZÜNK?

- Körültekintően és pontosan rögzítjük azokat az üzleti tevékenységeket, amelyekért felelünk
- Rendezetten, azonosíthatóan és hozzáférhetően őrizzük meg az információkat
- Gondoskodunk arról, hogy a nyilvántartásokat a megfelelő adatközlést lehetővé tevő módon őrizzék meg
- Hacsak lehetséges, titkosítsa az információt, hogy segítse annak megfelelő kezelését és védelmét
- Betartunk a nyilvántartások megőrzésére vonatkozó minden jogi és üzleti előírást
- Rendszeresen felülvizsgáljuk a nyilvántartásokat, és biztonságosan megsemmisítjük azokat, amelyeket már nem kell megőriznünk, vagy amelyeket a jogszabályok szerint meg kell semmisítenünk (többek között azért, hogy az adatvédelmi szabályoknak megfeleljünk)
- Teljesítünk minden arra irányuló kérést, hogy nyilvántartásaink megsemmisítését felfüggeszjük,

KEZDJÜK A FOGYASZTÓVAL

A döntéshozatalhoz kombináld az adatokat és az elemzéseket, valamint az ösztöneidet és tapasztalataidat

többek között folyamatban lévő peres eljárás vagy a szabályozó hatóságok vizsgálata esetén

- Tiszteletben tartjuk a dokumentumok és nyilvántartások törvényben meghatározott megőrzési idejét.

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem osztjuk meg az üzleti nyilvántartásainkat olyanokkal, akiknek nem szükséges ezeket látni
- Nem tárolunk üzleti nyilvántartásokat olyan helyen, ahol az ezeket használni kívánók nem tudnak rátalálni
- Nem semmisítünk meg üzleti nyilvántartásokat előzetes ellenőrzés nélkül
- Nem hagyjuk figyelmen kívül az irat jelzett besorolását.



MI AZ A BIZALMAS INFORMÁCIÓ?

Példák bizalmas adatokra: termékek és eljárások fejlesztése, értékesítési, marketing és pénzügyi adatok, üzleti tervek, változások a felső vezetésben, információ a cégvásárlásokról és egyesületekről és kereskedelmi szempontból érzékeny információ. Ha nem biztos benne, hogy egy bizonyos dolog bizalmasnak tekintendő-e, kérdezze meg felettesét.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

MEGŐRIZZÜK AZ ADATOK BIZALMAS JELLEGÉT

CSAK AZOKKAL OSZTUNK MEG BIZALMAS INFORMÁCIÓKAT, AKIKNEK EZEKET ISMERNI KELL.

MIÉRT FONTOS EZ?

Napi rendszerességgel hozunk létre, használunk fel és osztunk meg bizalmas információkat. Fontos a bizalmas jelleg megóvása annak érdekében, hogy védjük saját magunk és a vállalat érdekeit és hírnevét.

MIT TESZÜNK?

- Csak azokkal osztunk meg bizalmas információt, akiknek ezeket ismerni kell, vagy joguk van ismerni
- Gondoskodunk arról, hogy azok, akikkel bizalmas információt osztunk meg, tisztában legyenek a rájuk vonatkozó megkötésekkel
- Szükség esetén további biztonsági intézkedéseket teszünk, például erős jelszavakat választunk, vagy kódoljuk az információt
- Különösen körültekintőek vagyunk, amikor úton vagy nyilvános helyen vagyunk
- Titoktartási megállapodást kötünk, ha üzleti partnerekkel osztunk meg információt
- Tiszteletben tartjuk mások bizalmas információit.

KEZDJÜK A
FOGYASZTÓVAL

A döntéshozatalhoz
kombináld az adatokat
és az elemzéseket,
valamint az ösztöneidet és
tapasztalataidat

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem tárunk fel másoknak olyan vállalati belső információt, amely nyilvánosan nem elérhető, hacsak üzletileg nem indokolt az, hogy tudomást szerezzenek róla
- Nem tárunk fel információt vállalaton kívüli személyeknek vagy szervezeteknek, kivéve azokban az esetekben, ahol üzleti célból vagy jogilag ez szükséges
- Nem törekszünk arra, hogy másokkal (például a versenytársainkkal) kapcsolatos bizalmas információt szerezzünk vagy használjunk fel, még akkor sem, ha közvetetten jutunk az információhoz
- Nem használjuk fel a korábbi alkalmazottaktól származó bizalmas információkat.

A HELYES DÖNTÉS

K.: Van egy sürgős projektem, és néhány adatot haza kell vinnem, hogy azokkal dolgozzak. Feltöltöm majd a magánfelhőtárhelyemre. Adatvédelmi kérdés ez?

V.: Igen. Az Ön saját felhőtárhelyének szolgáltatóját nem köti jogi felelősség, hogy megvédje a vállalati információkat. Nem töltheti fel ezeket az adatokat olyan felhőtárhelyre, amelyet a vállalat nem hagyott jóvá. Beszéljen a helyi adatvédelmi menedzserrel vagy a cégcsoport adatvédelmi részlegével.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

HOGYAN KEZELJÜK AZ ADATVÉDELMEET?

VÁLLALATI ADATAINKAT, ÜZLETI FOLYAMATAINKAT ÉS RENDSZEREINKET ÓVJUK A VISSZAÉLÉSEKTŐL.

MIÉRT FONTOS EZ?

Az üzleti tevékenységünkről, munkatársainkról, vevőinkről, beszállítóinkról és üzleti partnereinkről szóló információk üzleti sikerünk szempontjából központi jelentőségűek, és kötelességünk ezeket megóvni azáltal, hogy védjük az elvesztéstől, károsodástól, jogosulatlan hozzáféréstől, felhasználástól, módosítástól vagy közléstől.

MIT TESZÜNK?

- Védjük a vállalati információs rendszereket a jogosulatlan felhasználástól vagy lopástól
- Erős jelszavakat használunk
- Óvjuk az érzékeny információkat utazás közben, vagy amikor másokkal osztjuk meg
- Mindig védjük adataink biztonságát, amikor internetes/hálózati szolgáltatásokat használunk
- Csak azoknak adunk hozzáférést adatainkhoz, üzleti folyamatainkhoz vagy információs rendszereinkhez, akiknek az jogos üzleti igénye, illetve akik megfelelő jogosultsággal rendelkeznek
- Olyan beszállítókkal dolgozunk, akik megfelelően védik adatainkat és információs rendszereinket
- Szót emelünk, ha azt vesszük észre, hogy adatainkat, üzleti folyamatainkat vagy információs rendszereinket helytelenül használják
- Jelentse be, ha bármilyen érzékeny vállalati információ elvész, vagy az információs rendszereink ellen bármilyen támadást észlel.

MAGABIZTOS
FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

Legyél elszámoltatható és
vonj másokat felelősségre

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem telepítünk a vállalat információs rendszerére olyan alkalmazást vagy szoftvert, amelyet nem hagytak jóvá
- Nem kapcsoljuk ki vagy kerüljük meg a biztonsági intézkedéseket a vállalat információs rendszerében
- Nem nyitunk meg, nem tárolunk vagy nem osztunk meg semmit, ami sértő lehet mások számára, vagy jogi lépések célpontjává teheti a vállalatot.

MI LEHET PÉLDA A BENNFENTES INFORMÁCIÓRA?

- Pénzügyi információk nyilvánosságra hozatal előtt
- a készülő éves jelentés és beszámoló tartalma
- a nagyobb szervezeti változások
- a gyárbezárások vagy az átalakításról szóló információk
- a lehetséges felvásárlásokról, eladásokról, vásárlásokról, összeolvadásokról vagy közös vállalatokról szóló hírek.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

KERÜLJÜK A BENNFENTES KERESKEDÉST

KÖTELESEK VAGYUNK ÜGYELNI ARRA, HOGY NE SÉRTSÜK MEG A BENNFENTES KERESKEDELEMRE VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOKAT.

MIÉRT FONTOS EZ?

Munkatársaink hozzáférhetnek a vállalat pénzügyi teljesítményével vagy jövőbeli terveivel kapcsolatos, nem nyilvános információkhoz. Amennyiben ez az információ befolyásolhatja részvényeink árfolyamát vagy a befektetők döntéseit, akkor lehet, hogy ez „bennfentes információ”. Törvénybe ütközik a bennfentes információ (vagy „lényeges bennfentes információ”) felhasználása olyan értékpapírok vásárlására vagy értékesítésére, mint vállalatunk részvényei.

MIT TESZÜNK?

- A bennfentes információt a vállalaton belül tartjuk.
- Betartjuk az információk kiadására vonatkozó vállalati szabályokat
- Meggyőződünk róla, hogy van-e engedélyünk az Imperial Brands részvényeivel kereskedni (ha szükséges).

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem kereskedünk az Imperial Brands részvényeivel vagy bármely más értékpapírral bennfentes információk alapján. A részvényekbe beletartoznak az amerikai letéti részvények (American Depositary Shares, ADS-ek vagy ADR-ek) is

MAGABIZTOS
FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

Rendben van, ha felszólalok

- Nem adunk olyan tanácsot senkinek sem a vállalaton belül, sem kívül, hogy a bennfentes információk alapján részvényeket vegyen vagy adjon el
- Nem használjuk fel a más vállalatokra vonatkozó bennfentes információkat
- Nem terjesztünk hamis vagy pontatlan információt az Imperial Brands-ről vagy más tőzsdén jegyzett részvényekről annak érdekében, hogy befolyásoljuk ezen részvények árfolyamát, amit „piaci visszaélésnek” hívunk.



HATÉKONYABBAN ÉS JOBBAN –

VEVŐINKKEL ÉS BESZÁLLÍTÓINK- KAL ÖSSZEFOGVA

VEVŐINKKEL, BESZÁLLÍTÓINKKAL ÉS ÜZLETI PARTNEREINKKEL ÁPOLJUNK NYÍLT, ERŐS, TISZTESSÉGES ÉS BIZALMON ALAPULÓ KAPCSOLATOT; A VELÜK FOLYTATOTT MUNKA SORÁN ÉRTÉKEINK ÉS NORMÁINK SZERINT JÁRUNK EL.

- 25 | Fellépünk a tiltott kereskedelem ellen
- 26 | Tisztességesen versenyzünk
- 27 | Versenypiaci hírszerzés
- 28 | Jó minőséget, értéket és kiszolgálást nyújtunk
- 29 | Felelős marketingtevékenységet végzünk
- 30 | Sikeres partnerséget alakítunk ki beszállítóinkkal
- 31 | Fellépünk a vesztegetés és a korrupció ellen
- 32 | Hogyan adunk és fogadunk el ajándékokat és vendéglátást?
- 33 | Kerüljük a pénzmosást
- 34 | Betartjuk a vám- és adóügyi előírásokat
- 35 | Betartjuk a nemzetközi szankciókat és kereskedelmi korlátozásokat

A TILTOTT KERESKEDELEMBEN A KÖVETKEZŐ TERMÉKEK JELENNEK MEG...

Csempészárú Vámkötelesen vagy vámmentesen vásárolt törvényes termékek, amelyeket a fiskális és vámügyi jogszabályokkal szembemenő csempészek juttatnak el illegálisan más piacokra, és ott ők értékesítik. Ezeket a termékeket hívják „feketepiaci áruknek” is.

Hamisítvány Olyan termékek, amelyek törvénytelenen másolnak meglévő márkákat, és amelyeket a védjegyhez kötődő jogok megsértésével gyártanak és/vagy értékesítenek. Gyakran csempészek juttatják el illegálisan más piacokra, és ott ők értékesítik.

‘Ide tartoznak a feketepiacra legálisan gyártott cigaretták’ Olyan cigaretták, amelyeket kis gyártók állítanak elő (a gyártás helyén minimális adófizetés mellett). Gyakran csempészek juttatják el illegálisan más piacokra, és ott ők értékesítik.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

FELLÉPÜNK A TILTOTT KERESKEDELEM ELLEN

ELLENEZZÜK A TILTOTT KERESKEDELEM MINDEN FORMÁJÁT, ÉS VILÁGSZERTE EGYÜTTMŰKÖDÜNK A HATÓSÁGOKKAL ANNAK ÉRDEKÉBEN, HOGY SEGÍTSÜNK MEGAKADÁLYOZNI AZ ILLEGÁLIS DOHÁNYTERMÉKEK TÖRVÉNYES PIACOKRA JUTÁSÁT.

MIÉRT FONTOS EZ?

Egyértelműen bizonyított, hogy a tiltott kereskedelem világszerre a bűnözést és a terrorizmust finanszírozza, ezért megszüntetése továbbra is a legfontosabb céljaink közt szerepel. Kizárólag kiváló minőségű termékeket viszünk piacra, és a tiltott kereskedelem rombolja megítélésünket, és ellopja szellemi tulajdonunkat.

MIT TESZÜNK?

- Csak olyan mennyiségben forgalmazzuk termékeinket, amely arányban áll az adott célpiac országos fogyasztásával és az utazó fogyasztók engedélyezhető szükségleteivel
- Csak olyan vevővel üzletelünk és csak olyan vevőnek adunk el termékeket, aki számunkra kielégítő becsületességgel és tisztességgel működik, jó hírű, és elkötelezett a termékellátásra vonatkozó megfelelőségi irányelvünk (Product Supply Compliance Policy) betartása mellett
- Alaposan kivizsgálunk minden olyan esetet, ahol terméket térítenek el, és megtesszük a megfelelő lépéseket annak érdekében, hogy csökkentsük a jövőbeli eltérítések kockázatát
- Vevőink tudomására hozzuk, hogy kiállunk a tiltott kereskedelem ellen, valamint hogy felelősséggel tartoznak a jogszabályok és normáink betartásáért
- Világszerre megelőző lépéseket teszünk azzal,

CÉLLAL TÖRTÉNŐ
EGYÜTTMŰKÖDÉS

Hallgasd meg és tartsd
tisztelőben munkatársaid
szakértelmét

hogy együttműködünk a kormányzatokkal és a bűnüldöző szervekkel képzések nyújtásával, a vizsgálatok segítségével, a lefoglalt dohánytermékek igazságügyi szakértői vizsgálatával, továbbá a tiltott kereskedelemmel szembeni kezdeményezésekről adott iránymutatással annak érdekében, hogy gondoskodjunk a márkáinkat védő lépések megtételéről

- Évente felülvizsgáljuk vevőink adatait.

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem tesszük ki magunkat személyes kockázatnak vagy veszélynek a feltételezett tiltott kereskedelemről szóló információk begyűjtése vagy jelentése során
- Nem szolgálunk ki a továbbiakban olyan vevőket, akik tiltott kereskedelemben vesznek részt
- Nem hagyunk figyelmen kívül arra vonatkozó gyanút, hogy egy vevőnek vagy beszállítónak része lehet termékeink törvényes értéklánctól való eltérítésében.

TISZTESSÉGESEN VERSENYZÜNK

ELKÖTELEZETTEK VAGYUNK A TISZTESSÉGES ÉS BECSÜLETES VERSENY ÉS MINDEN OLYAN TRÖSZTELLENES ÉS VERSENYJOGI TÖRVÉNY BETARTÁSA MELLETT, AMELY ÜZLETI TEVÉKENYSÉGÜNKRE VONATKOZIK.

MIÉRT FONTOS EZ?

A versenyjogi törvények célja a szabad piac támogatása és a fogyasztók, vállalkozások védelme. Bár ezek a törvények összetettek, és országról országra változnak, tiszteletben kell tartanunk és be kell tartanunk ezeket. Ha nem így teszünk, annak olyan súlyos következményei lehetnek, mint a tetemes bírság, a hírnév romlása, vagy akár szabadságvesztés.

JÖVŐNK
ÉPÍTÉSE

Jelezd előre a jövőbeli
lehetőségeket és kihívásokat

MIT TESZÜNK?

- Ügyelünk, hogy tisztában legyünk azokkal a versenyjogi törvényekkel, amelyek piacunkra vonatkoznak, és betartjuk ezeket.
- Ismerje és tartsa be Verseny- és trösztellenes politikánkat és az egyéb vonatkozó, versennyel kapcsolatos anyagokat
- Versenytársainktól függetlenül működünk és versenyzünk
- Kerüljük minden kereskedelmileg érzékeny információ megvitatását versenytársainkkal, így például az árazást, a kereskedelem feltételeit és az új termékek bevezetését
- Korlátozzuk a kapcsolatot a versenytársakkal, és jogi tanácsot kérünk, mielőtt bármiben megállapodnánk egy versenytárral
- Legyen nagyon óvatos a kereskedelmi szervezetek ülésein – még a véletlenszerű, versenytársakkal folytatott egyszeri/egyirányú információcsere is sértheti a versenytörvényt
- Ügyelünk arra, hogy azonnal kilépjünk minden olyan megkérdőjelezhető vagy nem helyénvaló beszélgetésből, amelyet a versenytársak igyekeznek kezdeményezni, majd jelentjük az esetet
- Ott, ahol domináns piaci helyzetben vagyunk, a helyzetünkkel való visszaélés elkerülése és a vonatkozó jogszabályoknak való megfelelésünk fenntartása érdekében kikérjük jogász csapatunk véleményét az olyan marketingtevékenységek és értékesítési kezdeményezések vonatkozásában, mint például a leárazás, a promóciók vagy a kereskedelmi programok

- Tartsa be a vonatkozó versenyjogi törvényeket, amikor információt gyűjt vagy információt cserél. Kérjük, lapozza fel a kódex Versenypiaci hírszerzés című részét.

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem használjuk ki domináns helyzetünket tisztességtelen, a vonatkozó versenyjogi törvényeket sértő módon
- Nem szorítjuk ki a piacról versenytársainkat, és nem akadályozzuk meg új versenytársak belépését
- Nem kötünk olyan versenyellenes megállapodást a versenytársakkal, amelyek például:
 - Rögzítik az árakat
 - Manipulálják a tendereket
 - Felosztják a piacot, a vevőket vagy a termék kategóriákat
 - Bojkottálják valamely beszállítót, vevőt vagy terjesztőt
- Információcsere a versenytársakkal közvetlenül vagy közvetítón keresztül jogi jóváhagyás nélkül (ez a kommunikáció minden formájára vonatkozik, beleértve a közösségi médiát, az üzenetküldő rendszereket és az információcserét)
- Korlátozzák azokat a térségeket vagy vevőcsoportokat, amelyek felé vevőink és terjesztőink viszonteladóként tevékenykedhetnek, kivéve akkor, ha erre megfelelő indokunk van
- Rögzített vagy minimális viszonteladói árat kényszerítenek a vevőkre és terjesztőkre, vagy erről állapodnak meg velük, illetve meghatározzák az árrésüket vagy az általuk adható kedvezmény maximális mértékét (kivéve akkor, ha a helyi jogszabályok ezt várják el).



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT



MELYEK A VERSENYPIACI HÍRSZERZÉS ELFOGADHATÓNAK TARTOTT FORRÁSAI?

Következzen az általában véve elfogadható hírszerzési források listája:

- Média
- internet és vállalati weboldalak
- Megbízható ágazati felmérések
- Éves jelentések
- Vállalati felső vezetők nyilvános beszédei
- Kormányzati hivatalok nyilvánosan elérhető nyilvántartásai
- Értékesítési pontokon végzett adatgyűjtés a vállalat által biztosított elektronikus eszközzel
- Vevőkkel folytatott beszélgetés (melynek nem az a kifejezett célja, hogy a versenytársakhoz fűződő bizalmas információt szerezzünk).



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

VERSENYPIACI HÍRSZERZÉS

FIGYELEMMEL KÍSÉRJÜK VERSENYKÖRNYEZETÜNKET, ÉS ELEMEZZÜK A TRENDEKET, HOGY VEVŐINK ELVÁRÁSAINAK MEGFELELŐEN FEJLŐDHESSÜNK.

MIÉRT FONTOS EZ?

Működési környezetünk megértése lehetővé teszi számunkra, hogy reagáljunk ügyfeleink követelményeire, de biztosítanunk kell, hogy az információ gyűjtése és felhasználása törvényesen történjen. Az információ megosztása a versenytársakkal, mely magában foglalja a közvetítőn keresztül megvalósuló információmegosztást is, súlyosan sértheti a versenyjogi törvényeket.

MIT TESZÜNK?

- Helyénvaló és jogszerű módszerekkel gyűjtünk információt
- Az adatok versenytársaknak való átadásával vagy tőlük történő fogadásával járó bármilyen adatcsere-folyamat előtt (beleértve a közvetítőket vagy harmadik feleket) szerezzék be a jogi képviselő, a külső jogi tanácsadók vagy a Csoport Jogi osztályának jóváhagyását
- Gondoskodjon róla, hogy bármilyen ipari beszámoló/teljesítményértékelő felmérés, amelyhez adatokat szolgáltatunk (például ár/volumen adatok), megfelelően aggregált és múltbéli tényadatokat tartalmazó legyen.

JÖVŐNK
ÉPÍTÉSE

Járj egy lépéssel előrébb, mindig

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem próbáljuk megszerezni, illetve nem fogadjuk el versenytársaink üzleti titkait vagy más bizalmas információit
- Nem folytatunk ipari kémkedést vagy titkos megfigyelést annak érdekében, hogy olyan információhoz jussunk, amely nyilvánosan nem hozzáférhető
- Nem alkalmazzuk a versenytársak munkavállalóit abból a célból, hogy bizalmas vagy kereskedelmi szempontból érzékeny információkhoz jussunk
- Nem keressük meg a versenytársak vevőit vagy munkavállalóit abból a célból, hogy bizalmas információt szerezzünk
- Nem veszünk részt kereskedelmileg érzékeny információk vagy adatok (többek közt értékesítési adatok) olyan cseréjében a versenytársakkal (beleértve azt is, amikor ez közvetítőn vagy harmadik félen keresztül történik), mely megsérti a versenyjogi törvényeket.



JÓ MINŐSÉGET, ÉRTÉKET ÉS KISZOLGÁLÁST NYÚJTUNK

KIMAGASLÓ MINŐSÉGŰ TERMÉKEKET ÉS SZOLGÁLTATÁSOKAT SZÁLLÍTUNK VEVŐINKNEK ÉS FOGYASZTÓINKNAK AZÁLTAL, HOGY FOLYAMATOSAN FELÜLVIZSGÁLJUK ÉS FEJLESZTJÜK MUNKAFOLYAMATAINKAT.

A HELYES DÖNTÉS

K.: Hozzám került egy értékesítési régió, amíg a szokásos képviselője nyaral. Panaszok érkeztek a vevőktől, és azt mondják, a képviselő olykor durva, és nem segítőkész. Lehet, hogy eltúlozzák, de nem szeretném félvállról venni őket. Mit kellene tennem?

V.: Beszéljen kollégáival aggályairól, hogy kiderüljön, nekik van-e hasonló tapasztalatuk ezekkel a vevőkkel. Amikor a képviselő visszajön, nyílt, őszinte és tárgyilagos módon mondja el kollégáinak és felettesének, mit tapasztalt, hogy közösen meg tudják oldani a helyzetet.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

MIÉRT FONTOS EZ?

Fenntarthatóságunk, sikerünk és megítélésünk attól a képességunktől függ, hogy mennyire tudunk kiváló márkákat és szolgáltatásokat nyújtani vevőinknek és fogyasztóinknak egyaránt.

MIT TESZÜNK?

- A minőségre összpontosítunk mindenben, amit előállítunk, és mindenben, amit teszünk
- Folyamatosan arra törekszünk, hogy javítsuk üzleti folyamataink hatékonyságát, szolgáltatásainkat és a termékminőséget
- Betartjuk és fenntartjuk pontosan meghatározott eljárásainkat
- Ügyelünk arra, hogy a vevőket, beszállítókat és harmadik fél gyártókat is magában foglaló üzleti partnereinkkel ápolts kapcsolatainkat normáinknak megfelelően kezeljük
- Teljesítményszintünk javítása érdekében csapatmunkára ösztönzünk
- Hatékony ellenőrzési mechanizmusokat tartunk fenn, hogy a normákat és a minőséget érintő minden problémát gyorsan észleljünk.

KEZDJÜK A
FOGYASZTÓVAL

Végezz minőségi munkát

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem fogadjuk el és nem hagyjuk figyelmen kívül a gyenge színvonalat
- Nem mulasztjuk el, hogy minőségi probléma észlelésekor lépéseket tegyünk.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Piacomon a marketingre és reklámozásra vonatkozó jogszabályok kevésbé szigorúak, mint az IMS-szabványunk szabályai. Figyelmen kívül hagyhatom a Nemzetközi Marketing Szabványt (International Marketing Standard, IMS)?

V.: Nem. IMS-szabványunk termékeink felelős marketingjének pillére. Ha az Ön piacán kevésbé szigorúak a jogszabályok vagy normák, akkor is Önnek az IMS-szabványt kell alkalmaznia.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

FELELŐS MARKETINGTEVÉKENYSÉGET VÉGZÜNK

TERMÉKEINK FELNÖTTEKNEK SZÓLNAK, FELNÖTT FOGYASZTÓINKKAL PEDIG FELELŐSSÉGTELJES HANGVÉTELBE KÖZÖLJÜNK TERMÉKEINKRŐL.

MIÉRT FONTOS EZ?

Elkötelezettek vagyunk amellett, hogy a működési területünk országainak törvényei, eljárási szabályzatai és önkéntes egyezményei által adott keretek közt termékeink vonatkozásában felelős marketing- és reklámtevékenységet folytassunk. Marketingszabványainkat (Marketing Standards, MS) a fogyasztókra irányuló reklám-/promóciós anyagokra és tevékenységekre alkalmazzuk. MS-szabványunk elsőbbséget élvez, kivéve ott, ahol a helyi jogszabályok magasabb szintet írnak elő.

MIT TESZÜNK?

- Egyértelműen látható egészségügyi figyelmeztetést helyezünk el minden dohányipari termékünkön
- Tiszteletben tartjuk MS-szabványunkat és azokat a helyi kultúrákat, amelyek piacainkon jelen vannak
- Úgy mutatjuk be termékeinket, hogy az megfeleljen minden vonatkozó jogszabálynak és szabályozásnak
- Ellenőrizzük, hogy minden állításunk valós és igazolható-e
- Gondoskodunk arról, hogy minden üzleti partnerünk elkötelezett legyen a felelős marketing mellett.

MAGABIZTOS
FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

Ha helyesen cselekszem,
a közreműködésemet
igazságosan fogják
megítélni

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem reklámozzuk és forgalmazzuk dohánytermékeinket 18 éves kor alattiaknak vagy nemdohányzóknak
- Nem használunk fel olyan képeket vagy más tartalmat, amelyet a kiskorúak vonzóknak találhatnak
- Nem állítjuk, hogy a dohánytermékek fogyasztása biztonságos.



BESZÁLLÍTÓINK FELÜLVIZSGÁLATA

Rendszeresen felülvizsgáljuk beszállítóinkat olyan objektív szempontok alapján, mint a termék vagy szolgáltatás, az ár, a minőség, a teljesítmény megfelelősége, a hitelesség és a megbízhatóság.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

SIKERES PARTNERSÉGET ALAKÍTUNK KI BESZÁLLÍTÓINKKAL

OLYAN BESZÁLLÍTÓKAT VÁLASZTUNK, ÉS OLYAN BESZÁLLÍTÓKKAL ÜZLETELÜNK, AKIK MAGAS SZAKMAI SZÍNVONALON ÉS ETIKUSAN BONYOLÍTJÁK ÜZLETI ÜGYEIKET.

MIÉRT FONTOS EZ?

Sikerünk azon múlik, hogy nyílt, őszinte és tisztességes partnerségeket hozunk-e létre és tartunk-e fenn megbízható beszállítókkal.

MIT TESZÜNK?

- Kialakított beszerzési eljárásaink szerint dolgozunk
- A beszállítók kiválasztásánál átvilágítást végzünk, hogy biztosítsuk, megoldásaik nem rontják hírnevünket
- Gondoskodunk róla, hogy kódexünk alapelvei megjelenjenek beszállítói szerződéseinkben
- Bátorítjuk beszállítóinkat arra, és támogatjuk őket abban, hogy a megfelelő normákat meghonosítsák működésükben
- Igazságosan és tisztességesen bánunk beszállítóinkkal és üzleti partnereinkkel.

CÉLLAL TÖRTÉNŐ
EGYÜTTMŰKÖDÉS

Befolyásolj, ne diktálj

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem fogadjuk el és nem hagyjuk figyelmen kívül az olyan beszállítói tevékenységeket, amelyekről azt gyanítjuk, hogy sérthetik a kódexet vagy a normákat
- Nem hagyjuk, hogy érdeellentét vagy személyes részrehajlás befolyásolja beszállítóink kiválasztását vagy a velük végzett munkát.

MI AZ A MEGVESZTEGETÉS?

- A megvesztegetés nem minden esetben nyilvánvaló. Benne foglaltatik a pénz, a szolgáltatások, az ajándékok, a túlzott vagy indokolatlan vendéglátás és más hasonló juttatások (a szíveségeket is beleértve). Ha ezek közül bármelyiket adjuk, kínáljuk vagy elfogadjuk, az megvesztegetésnek minősülhet, amennyiben a szándékunk üzleti lehetőség biztosítása vagy megtartása, vagy bármilyen előny megszerzése.

ÜGYMENETKÖNNYÍTŐ JUTTATÁS

- Az ügymenetkönnyítő juttatás a megvesztegetés egy típusa. Erre tipikus példa, amikor egy kormányzati hivatalnokoknak egy feladat elvégzése (vagy végrehajtásának gyorsítása érdekében) pénzt vagy árukat ajánlanak fel.
- Az ügymenetkönnyítő juttatások felajánlása soha, semmilyen esetben sem megengedhető, a működés helyétől, a helyi törvényektől vagy kultúrától függetlenül.
- Ha olyan helyzet adódik, amelyben Ön úgy gondolja, hogy személyes fenyegetésnek teheti ki magát, ha elutasítja az ügymenetkönnyítő juttatás kifizetését, azonnal jelezze azt.
- Ha olyan helyzetben találja magát, amelyben szükség van a fizetésre ahhoz, hogy elkerülje a saját biztonságát közvetlenül fenyegető veszélyt, fizessen, majd írásban haladéktalanul jelentse az esetet felettesének és a cégcsoport biztonsági részlegének.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

FELLÉPÜNK A VESZTEGETÉS ÉS A KORRUPCIÓ ELLEN

NEM TÚRJÜK EL A VESZTEGETÉST ÉS A KORRUPCIÓT.

MIÉRT FONTOS EZ?

Büszkék vagyunk arra a jó hírnévre, melyre azzal tettünk szert, hogy helyes gyakorlat mentén végezzük üzleti tevékenységünket. Kötelező a vesztegetés- és korrupcióellenes jogszabályok betartása mindenhol, ahol üzleti tevékenységet végzünk, és ezen jogszabályok némelyike határon átnyúlóan is érvényre juttatható. Súlyos bűncselekmény a vesztegetés- és korrupcióellenes jogszabályok megsértése az egyén és az érintett vállalat szempontjából, és jelentős bírságot vagy akár szabadságvesztést vonhat maga után.

MIT TESZÜNK?

- Reagálunk azokra a figyelmeztető jelekre, amelyek arra utalnak, hogy fennállhat a korrupció veszélye
- Különösen körültekintően járunk el olyan piacokon, ahol fokozott a korrupció veszélye
- Különösen óvatosak vagyunk, amikor kormányzati tisztviselőkkel kerülünk kapcsolatba
- Ügyelünk, hogy a nevünkben eljáró tanácsadók átessenek az átvilágításon, működésüket előzetesen jóváhagyják, valamint folyamatosan kötelezzék őket normáink betartására
- Tevékenyen eltántorítunk másokat a vesztegetéstől vagy a kenőpénz alkalmazásától piacainkon
- Jelentünk minden igényt vagy kérést, mely esetlegesen korrupciós kifizetésre irányul.

JÖVŐNK ÉPÍTÉSE

A korrupciós viselkedésben való részvétel elutasításával és figyelmen kívül hagyásával megóvjuk és javítjuk megítélésünket, melyre azzal tettünk szert, hogy helyes gyakorlat mentén végezzük üzleti tevékenységünket.

MIT NEM TESZÜNK?

- A helyi jogszabályoktól és kultúrától függetlenül nem kínálunk, fizetünk, hagyunk jóvá vagy fogadjuk el vesztegetést
- Nem kínálunk, fizetünk, hagyunk jóvá kenőpénzt
- Nem folytatunk korrupciós tevékenységet
- Nem kérünk meg mást, és nem hagyjuk, hogy más valaki (például nevünkben eljáró terjesztőnk, tanácsadónk vagy képviselőnk) korrupciós kifizetést bonyolítson le helyettünk
- Nem kínálunk és nem adunk semmi értékeset másoknak azzal a céllal, hogy üzleti lehetőséget biztosítsunk, tartsunk meg vagy segítsünk elő (például olyan kifizetés, melynek célja adó- vagy vámkötelezettségek csökkentése)
- Nem tesszük ki magunkat veszélynek azért, hogy elkerüljünk egy olyan kifizetést, amelyet korrupciónak tekinthetnek
- Nem hagyjuk figyelmen kívül és nem mulasztjuk el jelenteni a korrupciós tevékenységet.



KIK A KÖZTISZTVISELŐK VAGY A KORMÁNYZATI HIVATALNOKOK?

A köztisztviselők vagy a kormányzati hivatalnokok definíciója meglehetősen tág, és beletartoznak a következők:

- A kormányzat minden ágának hivatalnokai és munkavállalói, beleértve a helyi és regionális hatóságokat, a bírákat, a vámőrséget és a rendőrséget
- A politikai pártok tisztviselői, munkavállalói és a politikai posztokra jelöltek
- Nemzetközi közszervezetek tisztviselői és munkavállalói
- Azok, akik állami tulajdonban lévő vállalatot működtetnek vagy ott dolgoznak
- Királyi családok tagjai
- Kormányzati tisztviselők családtagjai
- Azok az emberek, akik a kormányzati tisztviselőket támogatják vagy befolyásolják, például a tanácsadók.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

HOGYAN ADUNK ÉS FOGADUNK EL AJÁNDÉKOKAT ÉS VENDÉGLÁTÁST?

AZÉRT ADUNK ÉS FOGADUNK EL AJÁNDÉKOT ÉS VENDÉGLÁTÁST, HOGY ÜZLETI KAPCSOLATAINKBAN JÓ HÍRNEVÜNKET ÉPÍTSÜK, NEM PEDIG MÁS, NEM HELYÉNVALÓ CÉLBŐL.

MIÉRT FONTOS EZ?

Az ajándék és vendéglátás nyújtása és elfogadása segít az erősebb és jobb üzleti kapcsolatok kialakításában, udvariasságot jelez, és növeli jó hírnevünket. Soha nem szabad azonban ajándékot és vendéglátást kínálni vagy elfogadni, ha az kötelezettséget von maga után, vagy kötelezettség benyomását kelti. Az ajándék és vendéglátás nem megfelelő nyújtása és elfogadása megvesztegetésnek minősülhet.

MIT TESZÜNK?

- Ügyelünk, hogy az ajándék és vendéglátás szerény és helyénvaló legyen, és igazolható üzleti céllal bírjon
- Kerüljük a köztisztviselőkre és kormányzati hivatalnokokra irányuló ajándékozást, szívenyességeket és vendéglátást
- Betartjuk az iránymutatásainkban foglaltakat olyan ajándékok és vendéglátás esetén, amelyeknél az egy adott jogi személyre irányuló vagy tőle érkező ajándék és vendéglátás értéke az üzleti évben meghaladja a 100 angol fontot vagy az adott piacra vonatkozó korlátozást
- Feljegyezzük az ajándékot és vendéglátást az ajándékokra és vendéglátásra vonatkozó jegyzékünkben.

KEZDJÜK A
FOGYASZTÓVAL

Legyél kíváncsi, tegyél fel kérdéseket, használd tényeket és adatokat, keress alternatív véleményeket, hogy tesztelhesd gondolkodásmódod

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem adunk vagy fogadunk el ajándékként készpénzt vagy készpénzzel egyenértékű dolgot
- Nem adunk vagy fogadunk el olyasmit, amely törvénysértőnek tűnhet
- Nem adunk vagy fogadunk el olyasmit, amely kényelmetlen helyzetet teremthet, ha nyilvánosságra kerül, vagy amely kárt tehet a vállalat jó hírnevében.

PÉNZMOSÁSRA UTALÓ FIGYELMEZTETŐ JELEK

Figyeljen azokra a gyanús tevékenységekre, amelyek pénzmosási tevékenységet jelezhetnek, például az olyan vevőre, aki:

- nem hajlandó személyes vagy vállalati háttér-információkat megadni
- nagy mennyiségű készpénzzel kíván fizetni
- látszólag érdektelen az árral vagy a beszerzés más feltételeivel szemben
- a lakóhely vagy működési hely szerinti országtól eltérő országban található bankszámlára kéri a fizetés lebonyolítását
- olyan tranzakciókat hajt végre, amelyek szakmája vagy vállalkozása részéről szokatlanok vagy oda nem illőek, vagy amelyek jelentősen eltérnek a múltbeli tranzakcióktól.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

KERÜLJÜK A PÉNZMOSÁST

LÉPÉSEKET TESZÜNK A PÉNZMOSÁS VESZÉLYÉNEK ELKERÜLÉSÉRE.

MIÉRT FONTOS EZ?

A pénzmosás az a folyamat, amely során azt a látszatot keltik, hogy a bűncselekményekből származó összegek törvényesek, vagy törvényes forrásból származnak. Súlyos bűncselekmény. Ügyelnünk kell arra, hogy mások ne használjanak fel bennünket pénzmosásra, máskülönben bennünket is felelősségre vonhatnak.

MIT TESZÜNK?

- A „Know Your Customer” (Ismerjük a vevőnket) eljárást követjük
- Csak olyan vevőktől, terjesztőktől vagy más vállalkozásoktól és személyektől fogadunk el fizetséget, akikkel általában üzletet kötünk, és akiket már átvilágítottunk
- Jól meghatározott eljárásaink vonatkoznak vevőink azonosításának és jogszerű működésének ellenőrzésére
- Olyan részletes eljárásokat tartunk fenn, amelyek megakadályozzák, hogy esetlegesen gyanús kifizetéseket fogadjunk el
- Megtanuljuk, hogyan ismerjük fel a pénzmosási tevékenységhez kapcsolódó tranzakciókat, és hogyan jelentsük, ha felmerül bennünk a gyanú, vagy ha észleljük ezeket.

MAGABIZTOS
FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

Rendben van, ha felszólalok

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem fogadunk el készpénzt vagy olyan készpénzzel egyenértékű dolgot, amely bűncselekmény eredménye, vagy az lehet
- Szándékosan vagy könnyelműen nem hagyunk figyelmen kívül olyan figyelmeztető jeleket, amelyek arra utalhatnak, hogy helytelen pénzügyi tranzakciók zajlanak.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Szeretnék kijelölni egy helyi megbízottat, hogy intézze a jövedéki adó bevallását. Van valami, amit meg kell fontolnom, mielőtt megteszem ezt a lépést?

V.: Igen. Felelősek vagyunk azért, amit a megbízottak, közvetítők vagy tanácsadók a nevünkben tesznek. A megbízottat át kell világítani, bevonását hivatalosan jóvá kell hagyni. Írásba kell foglalni a kapcsolat feltételeit, a megbízottat, közvetítőt vagy tanácsadót pedig utasítani kell arra, hogy a kódexszel összhangban járjon el. Ha folyamatos a kapcsolat, hitelesítő ellenőrzések válnak szükségessé. Azt is el kell rendezni, hogyan fog a megbízott értesítést adni Önnek az esetlegesen felmerülő problémákról.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

BETARTJUK A VÁM- ÉS ADÓÜGYI ELŐÍRÁSOKAT

BETARTJUK A VÁM- ÉS ADÓÜGYI JOGSZABÁLYOKAT ÉS SZABÁLYOZÁSOKAT.

MIÉRT FONTOS EZ?

Termékeinkre számos vám- és adóügyi jogszabály és szabályozás vonatkozik. Fontos, hogy ezeket átlássuk, és teljes mértékben betartsuk.

MIT TESZÜNK?

- Betartjuk azokat a szabályozásokat, amelyek meghatározzák a behozatali vámkötelezettségeket, az áfát, a fogyasztási adót és azon hasonló terheket, amelyek termékeinkkel kapcsolatban az adón felül fizetendőek. Betartjuk továbbá a vámszabad raktárba helyezésről szóló és más rendelkezéseket, amelyek az adó- és vámmentes, illetve adófelfüggesztéssel zajló szállításokra vonatkoznak
- Gondoskodunk arról, hogy a termékek megsemmisítéséről szóló és az adó-visszaigényléshez készített dokumentációt pontosan töltsük ki, a termék mennyiségének és értékének feltüntetésével
- Gondoskodunk arról, hogy a dokumentációt a helyi adó- és vámügyi szabályoknak és rendelkezéseknek megfelelően készítsük el
- Gondoskodunk arról, hogy termékeinket ellenőrzött környezetben semmisítsük meg, és az adott ország számláit és pénzügyi nyilvántartásait a változások pontos követésével frissítsük

CÉLLAL TÖRTÉNŐ
EGYÜTTMŰKÖDÉS

Oszd meg a tudásodat és
tapasztalataidat másokkal

- A megkapott termékekkel kapcsolatos minden eltérést, valamint a dokumentációban talált minden pontatlanságot jelentünk az illetékes vámhatóságnak
- Minden jelentésünket és igazolásunkat becsületesen, pontosan és nyíltan készítjük el
- Ismerjük és betartjuk a köztisztviselőkkel folytatott munkával kapcsolatos szabályokat és megkötéseket.

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem kezeljük a megsemmisítésre jóváhagyott árut új vagy „jó” áruként
- Nem mulasztjuk el befizetni az adót, és nem módosítjuk a bizonylatokat úgy, hogy elkerülhessük az adófizetést
- Nem viszünk magunkkal termékmintát üzleti útra
- Nem fogadjuk el és nem hagyjuk figyelmen kívül a vám- és adóügyekkel kapcsolatos normáink semmilyen feltételezett megsértését.



MI AZ A SZANKCIÓ?

A szankciók országonként változhatnak, és az idő múlásával módosulhatnak, de általában véve a következőkre vonatkozó korlátozásokat és tilalmakat jelentenek:

- a megnevezett egyénnel és vállalkozásokkal folytatott kereskedelmi tevékenység
- termékimport a szankcióval sújtott országból
- termékexport a szankcióval sújtott országba
- a termékek szankcióval nem sújtott országon keresztül történő eljuttatása a szankcióval sújtott országba
- szankcióval sújtott országot vagy az ezen országban található egyéneket és vállalkozásokat érintő pénzügyi tranzakciók és tevékenységek
- új beruházások a szankcióval sújtott országban
- utazás a szankcióval sújtott országba vagy országból.
- A korlátozások azt is szükségessé tehetik, hogy bizonyos termékekre kiviteli engedélyt szerezzünk



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

BETARTJUK A NEMZETKÖZI SZANKCIÓKAT ÉS KERESKEDELMI KORLÁTOZÁSOKAT

BETARTJUK A NEMZETKÖZI SZANKCIÓKAT ÉS KERESKEDELMI KORLÁTOZÁSOKAT.

MIÉRT FONTOS EZ?

Az Egyesült Nemzetek Szervezete, az Európai Unió és egyes országok szigorúan ellenőrzik a bizonyos egyének, vállalkozások vagy országok felé irányuló exportot és a velük folytatott kereskedelmet. Ezen intézkedések megsértése büntetést és bírságot vonhat maga után vállalatunkra és az érintett személyekre nézve.

Az Egyesült Államok szankciói különösen szigorúak. Az Egyesült Államok polgárai és lakosai, valamint azok a külföldi állampolgárok, akik az Egyesült Államokban tartózkodnak, nem lehetnek részesei olyan tevékenységnek, amely bizonyos szankcióval sújtott országokra irányul. Az Egyesült Államok szankciói még azt is megtiltják, hogy az Egyesült Államok határain belül tartózkodó bármely egyén telefonhívás vagy e-mail útján értekezzen a szankciók által sújtott országokban végzett gazdasági tevékenységről.

MIT TESZÜNK?

- Tudjuk, mely szankciók és korlátozások érintik munkakörünket és kötelességeinket
- Betartjuk a nemzetközi szankciókat és kereskedelmi korlátozásokat
- Biztosítjuk a megfelelőség vizsgálatának lefolytatását.

CÉLLAL TÖRTÉNŐ
EGYÜTTMŰKÖDÉS

Hallgasd meg és tartsd
tisztelőben munkatársaid
szakértelmét

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem fogadunk el és nem hagyunk figyelmen kívül a nemzetközi szankciók vagy kereskedelmi korlátozások megsértésével kapcsolatos gyanút
- Nem mulasztjuk el ellenőrizni, mely szankciók és kereskedelmi korlátozások vonatkoznak ránk.



HATÉKONYABBAN ÉS JOBBAN –

KÖZÖSSÉGEINKKEL ÖSSZEFOGVA

TISZTELETBEN TARTJUK A BENNÜNKET KÖRÜLVEVŐ KÖRNYEZETET ÉS AZOKAT A KÖZÖSSÉGEKET, AMELYEBEN ÉLÜNK ÉS DOLGOZUNK. ARRA TÖREKSZÜNK, HOGY ÉRTÉKEINK SZERINT CSELEKEDJÜNK KÖZÖSSÉGEINKBEN, HOGY SEGÍTSÜK A KÖRNYEZET VÉDELMÉT ÉS POZITÍV HATÁST FEJTSÜNK KI A TÁRSADALOMRA.

- 37 | Tiszteletben tartjuk környezetünket
- 38 | Teszünk közösségeinkért
- 39 | Kapcsolatot tartunk a kormányzattal és a politikai testületekkel
- 40 | Hogyan kommunikálunk a befektetőkkel, az elemzőkkel és a médiával?



A HELYES DÖNTÉS

K.: Helyi kisvállalkozások panaszkodtak az utóbbi időben a közeli gyárunkból érkező szagokra. Mi semmi rendelleneset nem érzünk. Figyelmetlenül kívül hagyjuk a panaszokat?

V.: Ne. Kötelességünk reagálni rá, és ki kell vizsgálnunk a közelükből érkező minden panaszt. Derítse ki, hogy a telephelyen ki a környezetgazdálkodás felelőse, és vázolja fel neki a helyzetet. Ő fogja kivizsgálni normáinkkal és iránymutatásainkkal összhangban, és megfelelő választ ad rá.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

TISZTELETBEN TARTJUK KÖRNYEZETÜNKET

ELKÖTELEZETTEK VAGYUNK A KÖRNYEZETILEG FENNTARTHATÓBB MUNKAMÓDSZEREK BEVEZETÉSE MELLETT.

MIÉRT FONTOS EZ?

Mindannyiunknak részt kell vállalnunk a környezetre gyakorolt hatásunk mérséklésében és a klímaváltozásban játszott szerepünk minimális szintre csökkentésében. Ez segít abban, hogy a legtöbbet hozzuk ki korlátozott erőforrásainkból, illetve hogy fokozzuk a működési hatékonyságot, és javítsuk a költséggazdálkodást.

MIT TESZÜNK?

- Betartjuk és megvalósítjuk környezetvédelmi iránymutatásainkat és normáinkat
- Pártoljuk a megújuló anyagok felhasználását és a környezetbarát csomagolás, termékek és munkamódszerek kifejlesztését, miközben folyamatosan eleget teszünk a vevők elvárásainak és a fogyasztói preferenciáknak
- Csökkentjük a hulladékot, és ahol lehet, újrahasznosítunk és újrafelhasználunk
- Takarékosan bánunk a vízzel és az energiával, kerüljük a szükségtelen utazást
- Jelentjük, ha bármilyen anyag kiömlik, vagy szokatlan szennyezés kerül a levegőbe vagy a vizekbe
- Együtt dolgozunk beszállítóinkkal ellátási láncunk környezeti hatásának javításán.

JÖVŐNK ÉPÍTÉSE

Fogadd el a változásokat és üdvözöld az innovációt – legyél hajlandó új dolgokat kipróbálni, és kész a kudarcokból tanulni

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem kezeljük könnyelműen a hulladékot
- Nem hagyjuk figyelmen kívül és nem fogadjuk el környezetvédelmi irányelveink semmilyen feltételezett vagy ismert megsértését.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Olyan helyi jótékonsági kezdeményezésben veszek részt, amely a közösségünkben élő halálos beteg embereket segíti. Olyan ajándékot kértek adományként, amelyet árverésre lehet bocsátani egy adománygyűjtő rendezvényen. Odaadhatok pár dolgot a gyűjtésre?

V.: Sok múlik az Önhöz érkezett kérés nagyságán és jellegén. Munkatársai biztosan tudnak segíteni annak megállapításában, hogy az Ön piacán általában hogyan zajlik ez, tapasztalatuk pedig segít majd abban, hogy Ön észszerű javaslatot tehessen felettesének. Felettesének jóváhagyása szükséges az adományhoz. Az értéktől függően további jóváhagyás is szükségessé válhat. Jótékonsági adomány csak bejegyzett/hivatalosan elismert szervezeteknek adható.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

TESZÜNK KÖZÖSSÉGEINKÉRT

ELKÖTELEZETTEK VAGYUNK AMELLETT, HOGY KEDVEZŐ HATÁST GYAKOROLJUNK AZOKRA A KÖZÖSSÉGEKRE, AMELYEKEN BELÜL MŰKÖDÜNK.

MIÉRT FONTOS EZ?

Ha hozzáteszünk valamit a bennünket befogadó közösségekhez, az jót tesz a munkavállalók elkötelezettségének, az üzleti kapcsolatoknak és vállalatunk jó hírének is. Ez része a társadalmon belül betöltött tágabb szerepünknek. Gazdasági hozzájárulásunk mellett jótékonsági tevékenységeink is tükrözik értékeinket.

MIT TESZÜNK?

- Betartjuk és megvalósítjuk a közösségi részvételre vonatkozó iránymutatásunkat
- Támogatjuk az emberek életminőségét javító közösségi kezdeményezéseket
- Ösztönözzük munkatársainkat arra, és támogatjuk őket abban, hogy önkéntesként nyújtsanak segítséget tágabb közösségeinkben
- Pártfogoljuk munkatársaink jótékonsági törekvéseit.

MAGABIZTOS
FELELŐSÉGVÁLLALÁS

Legyél elszámoltatható és
vonj másokat felelősségre

MIT NEM TESZÜNK?

- Nem működünk együtt olyan közösségi projektekből, jótékonsági tevékenységekből vagy jótékonsági szervezetekkel, amelyek hivatalosan nem elismertek, bejegyzettek vagy szabályozottak
- Nem használunk fel közösségi befektetést vagy jótékonsági adományt márkáink vagy termékeink reklámozására vagy promóciójára
- Nem támogatunk magánszemélyeket
- Nem támogatunk olyan projekteket, amelyek vállalkozásunk vagy a jótékonsági szervezet nyilvános bírálatát válthatják ki, különösen kiskorúakkal, egészséggel, sporttal, művészetekkel és kultúrával kapcsolatban
- Nem gyakorolunk nyomást másokra azért, hogy feláldozzák idejüket, pénzüket vagy erőforrásaikat.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Egy helyi politikai párt összejövételének szponzorálására kértek fel. Ha így teszünk, az fokozza ismertségünket, és lehetőséget ad arra, hogy politikai döntéshozókkal vegyük fel a kapcsolatot. Intézkedhetek?

V.: Ez valószínűleg politikai hozzájárulást jelent. Ezt a vállalati politikai hozzájárulásokra vonatkozó irányelveink és útmutatásaink fényében kell mérlegelni. m egy másikkal szemben.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

KAPCSOLATOT TARTUNK A KORMÁNYZATTAL ÉS A POLITIKAI TESTÜLETEKSEL

A KORMÁNYOKKAL, SZABÁLYOZÓ HATÓSÁGOKKAL, IPARI ÉRDEKKÉPVISELETI SZERVEZETEKSEL ÉS CIVIL ÉRDEKVÉDELMI CSOPORTOKKAL NYITOTT, ETIKUS ÉS ÁTLÁTHATÓ KAPCSOLATOT TARTUNK FENN, EZZEL TÁMOGATVA AZ ÜZLETI CÉLOK MEGVALÓSULÁSÁT.

MIÉRT FONTOS EZ?

A kapcsolattartás kormányokkal, szabályozó hatóságokkal, ipari érdekképviseleti szervezetekkel és civil érdekvédelmi csoportokkal fontos, szükséges eleme vállalkozásunknak és alapvető az Imperial márkák üzleti sikeréhez. Van legitim szerepünk a tevékenységeinket érintő valamennyi fejleményben.

MIT TESZÜNK?

- Ellenőrizzük, hogy a szerepvállalás törvényes keretek közt zajlik
- Gondoskodunk arról, hogy a szerepvállalás olyan képzett munkatársak vagy politikai tanácsadók dolga legyen, akik erre előzetesen hivatalosan engedélyt kaptak
- A politikai pártokkal és politikai jelöltekkel való kapcsolattartás során kövesse a vállalati iránymutatást és irányelveket.
- Politikailag semlegesek maradunk minden üzleti célú szerepvállalásunk során
- Ügyelünk arra, hogy személyes nézeteink és véleményünk ne tűnhessen a vállalat nézetének és véleményének
- Támogatjuk a munkavállalók politikai csoportjainak vagy hasonló szerveződéseinek létrehozását, feltéve, hogy az Imperial Brands igazgatótanácsának előzetes jóváhagyásával rendelkeznek

CÉLLAL TÖRTÉNŐ
EGYÜTTMŰKÖDÉS

Befolyásolj, ne diktálj

- Gondoskodjon jogi vélemény beszerzéséről a kormányokkal/szabályozó hatóságokkal folyó bármilyen közös ipari kötelezettségvállalás előtt.

MIT NEM TESZÜNK?

- A szabályozó hatóságok vagy a különleges érdekképviseleti csoportok lefizetése elérésük vagy befolyásuk elnyerése érdekében
- Semmilyen magánszemélyként végzett politikai tevékenységben nem képviseljük a vállalatot, illetve nem állítjuk, hogy a vállalat nevében járunk el
- Magánjellegű politikai tevékenység támogatása céljából nem használjuk fel a vállalat erőforrásait.



A HELYES DÖNTÉS

K.: Nemrég meghívtak, hogy nyitó előadóként adjak elő egy külső rendezvényen, és az Imperial Brands stratégiájáról, pénzügyi teljesítményéről szeretnék beszélni. Meg kell kérdezni erről valakit előbb?

V.: Igen. Felettesével meg kell beszélnie ezt a felkérést, és biztosítani kell, hogy minden javasolt prezentációs anyagot felhasználás előtt jóváhagyjon a befektetői kapcsolattartó csapat vagy a cégcsoport kommunikációs részlege.



TOVÁBBI
INFORMÁCIÓK



KÉRDÉSEK ÉS
VÁLASZOK



EMELJEN SZÓT

HOGYAN KOMMUNIKÁLUNK A BEFEKTETŐKKEL, AZ ELEMZŐKKEL ÉS A MÉDIÁVAL?

A BEFEKTETŐKNEK, ELEMZŐKNEK ÉS A MÉDIÁNAK SZÓLÓ MINDEN KÖZLÉSÜNKBEN KÖVETKEZETESEN UGYANAZT AZ ÜZENETET ADJUK ÁT.

MIÉRT FONTOS EZ?

Megítélésünk attól függ, hogy magas szakmai színvonalon és etikusan viselkedünk-e. Megítélésünkre hatással van minden, amit teszünk vagy mondunk, és minden, amit a külső érdekelt felek mondanak rólunk.

Az érdekelt felek, a pénzügyi elemzők, a vevők és még sokan mások arra a pontos és megbízható tájékoztatásra támaszkodnak, amelyet mi adunk nekik működésünkről, teljesítményünkről és pénzügyi kilátásainkról.

MIT TESZÜNK?

- Úgy védjük meg az általunk nyújtott tájékoztatás integritását, hogy gondoskodunk róla, hogy mindenki egyenlő mértékben férhessen hozzá a számára fontos és helytálló információkhoz
- Ügyelünk arra, hogy csak jól képzett és arra engedélyt kapott munkavállalók beszéljenek a befektetőkkel, elemzőkkel és a médiával
- Minden médiamegkeresést a helyi kommunikációs csapathoz vagy a cégcsoport kommunikációs részlegéhez irányítunk.
- A befektetők és elemzők minden érdeklődését a központi iroda befektetői kapcsolattartó csapatához (Investor Relations team) irányítjuk.

MAGABIZTOS
FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

Folyamatosan összpontosíts az egyeztetett prioritásokra

MIT NEM TESZÜNK?

- Kifelé nem képviseljük a vállalatot, csak ha képzést és engedélyt kaptunk rá
- Nem hagyjuk, hogy személyes nézeteink és a vállalat nézetei összekeveredjenek.